



**REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS  
CÉDULA DE INFORMACIÓN**

NOMBRE:			TRÁMITE:	X	SERVICIO:
Certificación de Pago Predial					
DESCRIPCIÓN:					
Documento que certifica el pago predial realizado durante el ejercicio, utilizado para trámites relacionados con la inscripción ante el IFREM					
FUNDAMENTO LEGAL:		> Manual Catastral del Estado de México apartado I ACGC001, ACGC004, ACGC005, ACGC006, ACGC007, ACGC011 > Artículos: 147 fracción III, 171 Fracción XVI II y 173 del Código Financiero del Estado de México y Municipios.			
DOCUMENTO A OBTENER:			VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:	Año Vigente	
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:		SI	NO	DIRECCIÓN WEB	N/A
			X		
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:		Para solicitar traslado de dominio y/o trámites ante notarías y el Instituto de la Función Registral del Estado de México (IFREM)			
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA		N/A			
REQUISITOS:		ORIGINAL	COPIAS	FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO,	
<b>PERSONAS FÍSICAS</b>					
> Solicitud > Identificación oficial del propietario del inmueble y de la persona autorizada mediante carta poder o representación legal > Recibo predial al corriente > Documento que acreditan la propiedad (traslado de dominio, escritura pública y/o similar) > Documento que acredite interés jurídico (acta de nacimiento o de matrimonio cuando el propietario es fallecido) > Pago de derechos		Si	0	> Manual Catastral del Estado de México apartado I ACGC001, ACGC004, ACGC005, ACGC006, ACGC007, ACGC011 > Art. 147 fracción III > Art. 171 Fracción XVI II > Art. 173 del Código Financiero del Estado de México y Municipios	
		No	1		
		No	1		
		No	1		
		No	1		
		No	1		
<b>PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS</b>					
> Solicitud > Identificación oficial del propietario del inmueble y de la persona autorizada mediante carta poder o representación legal > Recibo predial al corriente > Documento que acreditan la propiedad (traslado de dominio, escritura pública y/o similar) > Documento que acredite interés jurídico (acta de nacimiento o de matrimonio cuando el propietario es fallecido) > Pago de derechos		Si	0	> Manual Catastral del Estado de México apartado I ACGC001, ACGC004, ACGC005, ACGC006, ACGC007, ACGC011 > Art. 147 fracción III > Art. 171 Fracción XVI II > Art. 173 del Código Financiero del Estado de México y Municipios	
		No	1		
		No	1		
		No	1		
		No	1		
		No	1		
<b>INSTITUCIONES PÚBLICAS</b>					
> Solicitud > Identificación oficial del propietario del inmueble y de la persona autorizada mediante carta poder o representación legal > Recibo predial al corriente > Documento que acreditan la propiedad (traslado de dominio, escritura pública y/o similar) > Documento que acredite interés jurídico (acta de nacimiento o de matrimonio cuando el propietario es fallecido) > Pago de derechos		Si	0	> Manual Catastral del Estado de México apartado I ACGC001, ACGC004, ACGC005, ACGC006, ACGC007, ACGC011 > Art. 147 fracción III > Art. 171 Fracción XVI II > Art. 173 del Código Financiero del Estado de México y Municipios	
		No	1		
		No	1		
		No	1		
		No	1		
		No	1		
PLAZO MÁXIMO DE		72 horas hábiles			



GOBIERNO DEL  
ESTADO DE MÉXICO



**EDOMÉX**  
DECISIONES FIRMES, RESULTADOS FUERTES.

<b>RESPUESTA</b>			
<b>COSTO:</b>	\$224.00	Fundamento jurídico: Código Financiero del Estado de México y Municipios Art. 147 fracción III	
<b>FORMA DE PAGO:</b>	EFFECTIVO <input checked="" type="checkbox"/>	TARJETA DE CRÉDITO <input type="checkbox"/>	TARJETA DE DÉBITO <input type="checkbox"/>
<b>DÓNDE PODRÁ PAGARSE:</b>	Tesorería Municipal		
<b>OTRAS ALTERNATIVAS:</b>	N/A		
<b>CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>&gt; Cumplimiento de requisitos</li> <li>&gt; Que el predio del cual se solicita este documento no esté en litigio</li> <li>&gt; Predios que se encuentren ubicados dentro del municipio</li> </ul>		
<b>APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA</b>			
<b>DEPENDENCIA U ORGANISMO:</b>		<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:</b>	
Dirección de Catastro Municipal		Dirección de Catastro Municipal	
<b>TITULAR DE LA DEPENDENCIA:</b>		Arq. Erick Ivan Espinosa Tovar	
<b>DOMICILIO:</b>	<b>CALLE:</b> Alfonso Díaz de la Vega	<b>NO. INT. Y EXT.:</b>	03
<b>COLONIA:</b>	Centro	<b>MUNICIPIO:</b>	Aculco
<b>C.P.:</b> 50360	<b>HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:</b> De Lunes a Viernes de 09:00 A 16:00 Horas en días hábiles		
<b>LADA:</b>	<b>TELÉFONOS:</b>	<b>EXTS.:</b>	<b>FAX:</b>
N/A	No Aplica	N/A	No Aplica
<b>CORREO ELECTRÓNICO:</b> catastroaculco.1921@gmail.com			
<b>OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO</b>			
<b>OFICINA:</b>	No Aplica		
<b>NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:</b>	No Aplica		
<b>DOMICILIO:</b>	<b>CALLE:</b> No Aplica	<b>NO. INT. Y EXT.:</b>	N/A
<b>COLONIA:</b>	No Aplica	<b>MUNICIPIO:</b>	No Aplica
<b>C.P.:</b> N/A	<b>HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:</b> No Aplica		
<b>LADA:</b>	<b>TELÉFONOS:</b>	<b>EXTS.:</b>	<b>FAX:</b>
N/A	No Aplica	N/A	No Aplica
<b>CORREO ELECTRÓNICO:</b> No Aplica			
<b>FORMATO(S) DESCARGABLES</b>	Solicitud		
<b>INFORMACIÓN ADICIONAL</b>			
<b>PREGUNTA FRECUENTE 1:</b>	¿Puede solicitarla alguien que no sea el dueño del predio?		
<b>RESPUESTA:</b>	Si puede siempre y cuando presente carta poder debidamente requisitada		
<b>PREGUNTA FRECUENTE 2:</b>	¿Si me falta alguno de los requisitos, puedo dejar los que traigo para iniciar el trámite?		
<b>RESPUESTA:</b>	No se reciben documentos para tramites que estén incompletos		
<b>PREGUNTA FRECUENTE 3:</b>	¿Tengo que hacer el pago del trámite al momento?		
<b>RESPUESTA:</b>	Se expide la liquidación para el pago del trámite y el solicitante decide si pagarlo el mismo día		
<b>TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS</b>			
<b>ELABORÓ:</b>	<b>VISTO BUENO:</b>	<b>FECHA DE ACTUALIZACIÓN:</b>	
		23 / MARZO / 2021	
<b>YAZMIN GARCIA REYES</b>	<b>ARQ. ERICK IVAN ESPINOSA TOVAR</b>		
<b>NOMBRE COMPLETO</b>	<b>NOMBRE COMPLETO</b>		